



LA RETTRICE

- VISTA la legge 2 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- VISTA la legge 19 novembre 1990, n. 341, recante "Riforma degli ordinamenti didattici universitari"
- VISTA la legge 2 agosto 1999, n. 264, recante "Norme in materia di accessi ai corsi universitari"
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"
- VISTA la legge 8 ottobre 2010, n. 170, recante "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e, in particolare, l'articolo 5, comma 4
- VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 12 luglio 2011, n. 5669, recante "Linee guida disturbi specifici dell'apprendimento" e specificatamente l'allegato di cui all'articolo 3
- VISTO il regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)
- VISTO lo Statuto emanato con Decreto Rettoriale n. 1680 (prot. 207006) del 30 novembre 2018 e in particolare l'articolo 49
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 332 (prot. 54322) del 21 marzo 2019
- VISTO il Decreto Dirigenziale 855 (prot. 133945 del 23 giugno 2022) di nomina della Commissione Inclusione e diversità per la verifica della documentazione attestante lo stato di disabilità/invalidità o di DSA
- VISTA la nota del Presidente della Scuola di Studi Umanistici e della Formazione del 18 aprile 2023 (prot.85754) in merito alla delibera del Consiglio di Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione primaria
- VISTE le "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2023-2024"
- VISTA la delibera del Senato Accademico n. 769 prot. 92892 del 28 aprile 2023 che ha definito ai sensi della legge 264/99 la programmazione degli accessi ai corsi di studio a numero programmato nazionale e locale per l'a.a. 2023/2024
- VISTO il Manifesto degli Studi dell'Università degli Studi di Firenze per l'a.a. 2023/2024 emanato con decreto rettorale n. 607 del 30 giugno 2023
- VISTA la nota Mur del Direttore generale n. 13029 del 13 luglio 2023 di riapertura termine per acquisizione integrazione potenziale formativo del corso di laurea in scienze della formazione primaria (LM 85-bis) di cui all'art. 1, comma 1, lettera b), della legge 2 agosto 1999, n. 264 per l'a.a. 2023/2024
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 937 del 19 luglio 2023 Modalità e contenuti delle prove di ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione primaria (LM-85 bis) a.a. 2023/2024



DECRETA

l'emanazione, per l'anno accademico 2023/2024, del **Bando di concorso per l'ammissione** al corso di laurea magistrale a ciclo unico in ***Scienze della Formazione primaria [LM-85 bis]***

Iscriviti alla prova di ammissione

1



Registrati o accedi su <https://ammissioni.unifi.it>

Segui le istruzioni e rispetta le scadenze indicate nel bando:

- **dalla data di pubblicazione fino alle ore 13:00 (GMT+2) del 30 agosto 2023** iscriviti per sostenere la prova che si terrà il settembre 2023

Sostieni la prova

2



Qualche giorno prima della prova riceverai una mail con le informazioni sulle modalità di svolgimento (orario di convocazione).

La prova si svolgerà in presenza

Immatricolazioni on-line

3



CONTROLLA LA TUA POSIZIONE IN GRADUATORIA

A partire dal 5 ottobre controlla su <https://ammissioni.unifi.it> la tua posizione in graduatoria e se sei VINCITORE puoi effettuare un'immatricolazione on-line, un passaggio o un trasferimento in entrata.

Attenzione all'OFA

4



Se ti saranno assegnati obblighi formativi aggiuntivi (OFA) dovrai assolverli secondo le modalità che saranno pubblicate sul sito della Scuola di Studi umanistici e della Formazione.

Leggi attentamente il bando di ammissione!



Tutte le informazioni di cui hai bisogno sono riportate in questo bando.



INDICE

Art. 1 – Posti disponibili	5
Art. 2 – Chi può presentare domanda	5
Art. 3 – Ammissione al terzo anno per i laureati in Scienze dell’educazione e della formazione L-19	6
Art. 4 – Certificazione di competenza linguistica in lingua inglese	6
Art. 5 – Come e quando si presenta domanda	6
Art. 6 – Candidati con certificazione di invalidità, di disabilità o con diagnosi di DSA	7
Art. 7 – Data e modalità di svolgimento della prova	9
Art. 8 – Caratteristiche della prova di ammissione	9
Art. 9 – Commissione	10
Art. 10 – Cause di annullamento della prova	10
Art. 11 – Criteri di valutazione della prova	11
Art. 12 – Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)	11
Art. 13 – Formazione della graduatoria	11
Art. 14 – Domanda di immatricolazione, passaggio di corso, trasferimento in entrata	13
Art. 13 – Anni successivi al primo	14
Art. 14 - Contatti	14
Art. 15 – Trattamenti dati personali	14
Art. 16 – Pubblicità	15
Art. 17 – Responsabile del procedimento	15
Art. 18 – Disposizioni finali	15



Art. 1 – Posti disponibili

1. I posti **provvisori** riservati ai cittadini comunitari e ai cittadini non comunitari residenti in Italia di cui all'art.39 comma 5 del d.lgs. n. 286/1998 TUI e i posti definitivi riservati ai cittadini non comunitari residenti all'estero e ai cittadini cinesi del Progetto Marco Polo sono i seguenti:

Corso di laurea	posti riservati ai cittadini comunitari e ai cittadini non comunitari residenti in Italia di cui all'art. 39 comma 5 del d.lgs. n. 286/1998 TUI	posti riservati ai cittadini non comunitari residenti all'estero	posti riservati ai cittadini cinesi del Progetto Marco Polo
Scienze della formazione primaria [LM-85 bis]	340 <i>(di cui 34 posti riservati per iscrizione part-time)</i>	5 <i>(di cui 1 posto riservato per iscrizione part-time)</i>	5 <i>(di cui 1 posto riservato per iscrizione part-time)</i>

Art. 2 – Chi può presentare domanda

1. Possono presentare domanda:

- i cittadini dell'Unione Europea ovunque soggiornanti
- i cittadini extra Unione Europea di cui all'art. 39 comma 5 del d.lgs. n. 286/1998 TUI ¹
- i cittadini extra Unione Europea residenti all'estero.

Nel caso in cui un candidato sia in possesso di doppia cittadinanza, una delle quali sia quella italiana o di un altro Paese UE, prevale la cittadinanza italiana o quella di altro Paese UE (legge 31 maggio 1995, n. 218, art. 19 paragrafo 2).

2. Possono partecipare i candidati in possesso di un **diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito in Italia o all'estero**. Il titolo di studio ottenuto all'estero, al termine di un **percorso scolastico pari ad almeno 12 anni**, deve essere riconosciuto idoneo e deve consentire l'accesso, nel paese di provenienza, a un corso di laurea analogo a quello prescelto; qualora nel paese di provenienza sia richiesta una **prova di idoneità accademica** per l'accesso all'Università, è necessario documentarne il superamento.
3. **I candidati extra Unione Europea residenti all'estero e i candidati cittadini cinesi del Progetto Marco Polo** possono presentare domanda di partecipazione anche senza aver sostenuto la prova di lingua italiana, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni ministeriali, ma, in caso di vincita di un posto, **dovranno aver sostenuto e superato la prova di lingua italiana prima della data ultima concessa per l'immatricolazione**. Per ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi all'International Desk (orari e recapiti disponibili sul sito di Unifi nella sezione *Iscrizioni > Segreterie studenti*).

¹ Stranieri titolari di carta di soggiorno ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché stranieri, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio.



Art. 3 – Ammissione al terzo anno per i laureati in Scienze dell'educazione e della formazione L-19

1. Per l'a.a. 2023/2024 i laureati nella classe L-19 Scienze dell'educazione e della formazione in possesso dei requisiti minimi di cui all'articolo 9, comma I, decreto ministeriale del 9 maggio 2018 n. 378, accertati dall'università in considerazione dei contenuti dei programmi d'esame, previo superamento della prova di ammissione, sono ammessi al terzo anno o al secondo anno, ove non abbiano i requisiti previsti, del corso di laurea magistrale quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria, classe LM-85bis.
2. I candidati di cui al comma 1 del presente articolo devono richiedere, in fase di compilazione della domanda di partecipazione alla prova, di essere ammessi al 3° anno e dichiarare di essere in possesso dei requisiti minimi di cui all'articolo 9, comma I, decreto ministeriale del 9 maggio 2018 n. 378.

Art. 4 – Certificazione di competenza linguistica in lingua inglese

1. La Certificazione di competenza linguistica in lingua inglese deve essere di almeno livello B1 del "*Quadro comune europeo di riferimento per le lingue*", rilasciata da enti certificatori riconosciuti dai Governi dei Paesi madrelingua, ai sensi dell'articolo 2 del decreto ministeriale n. 3889/2012, ricompresi nell'elenco progressivamente aggiornato a cura della competente Direzione generale del Ministero dell'istruzione e del merito, a condizione che la Certificazione di competenza abbia i requisiti di cui all'articolo 3 del predetto decreto.
2. I candidati in possesso della certificazione di cui al comma 1 del presente articolo devono dichiararne il possesso in fase di compilazione della domanda di partecipazione alla prova.

Art. 5 – Come e quando si presenta domanda

1. La domanda di partecipazione si presenta esclusivamente online tramite l'applicativo TURUL (<https://ammissioni.unifi.it>).
2. Le modalità di accesso a TURUL sono le seguenti:
 - Chi è già registrato a TURUL accede direttamente con le credenziali SPID/CIE
 - Chi non è registrato deve effettuare la registrazione e poi fare l'accesso con le credenziali SPID/CIE
 - Chi è un utente straniero senza SPID/CIE deve effettuare la registrazione e poi accedere con username e password ricevute.
3. Per presentare domanda occorre:



- a. Accedere a TURUL
 - b. Cliccare sulla voce "Iscriviti ad un concorso" e selezionare il concorso di interesse
 - c. Compilare la domanda in ogni sua parte
 - d. Chiudere la domanda e pagare il contributo di partecipazione.
4. La domanda, compreso il pagamento di **50,00 euro come contributo di partecipazione**, deve essere **presentata (chiusa) entro le ore 23:00 del 30 agosto 2023**. Oltre tale scadenza non è più possibile presentare domanda né effettuare il pagamento.
5. Per nessun motivo può essere richiesto il rimborso del contributo versato, anche in ipotesi di mancata partecipazione alla prova.
6. Chi presenta domanda deve verificare nella sezione "*I tuoi concorsi*" dell'applicativo TURUL che l'iscrizione sia andata a buon fine e che il pagamento risulti acquisito. **Eventuali anomalie tecniche vanno segnalate tempestivamente** tramite il servizio "*richiedi assistenza/le tue richieste*" di TURUL. Il servizio di assistenza e supporto è attivo a partire dalla data di pubblicazione del Bando ed è **garantito fino alle ore 13:00 del 28 agosto 2023**.
- ATTENZIONE** *È prevista la chiusura delle strutture universitarie e la sospensione dei servizi di ateneo, compresi i servizi di assistenza, nei giorni dal 12 al 20 agosto (compresi)*
6. I candidati **extra Unione Europea residenti all'estero** e i **candidati cittadini cinesi del Progetto Marco Polo** sono tenuti a presentare anche domanda di preiscrizione tramite l'apposita Banca dati UNIVERSITALY ai sensi di quanto previsto dalle norme ministeriali per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari per l'anno accademico 2023/2024 (<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>).
7. Non sono accettate domande di partecipazione pervenute con modalità e tempi diversi da quelli riportati nel presente articolo.

Art. 6 – Candidati con certificazione di invalidità, di disabilità o con diagnosi di DSA

1. Il candidato con **certificato di invalidità o con certificazione di disabilità ai sensi della Legge 104/1992** può beneficiare, nello svolgimento della prova, di appositi ausili o misure compensative in relazione alla tipologia di invalidità o disabilità certificata e di un tempo aggiuntivo pari al 50% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.
2. La certificazione deve essere rilasciata al candidato dalla commissione medica competente per territorio e deve comprovare il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto.
3. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) ai sensi della Legge 170/2010, in applicazione a quanto previsto dalle "linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento" allegate al decreto ministeriale 12 luglio 2011 prot. n. 5669, può beneficiare, nello svolgimento della prova, di



appositi ausili o misure compensative in relazione alla tipologia di invalidità o disabilità certificata, e di un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione. In caso di particolare gravità certificata del DSA, l'Ateneo può consentire l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica, videoingranditore o affiancamento di un tutor. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario, formulario, tavola periodica degli elementi, mappa concettuale, pc, tablet, smartphone e altri strumenti simili. La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno di età, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita, da strutture sanitarie locali o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale.

4. La **richiesta** deve essere effettuata online **al momento della** compilazione della domanda, indicando la tipologia di invalidità, di disabilità o la diagnosi di DSA e l'ausilio richiesto. Alla domanda deve essere **allegata**, in un unico file pdf, **idonea e completa certificazione** in originale o in copia autenticata in carta semplice che attesti il riconoscimento dell'invalidità, della disabilità o di DSA da parte delle Autorità preposte, nonché la copia di un **documento di identità in corso di validità**.
5. Il **mancato invio della documentazione** o **l'invio di documentazione non conforme** ai criteri indicati o **l'invio con modalità diverse** rispetto a quanto previsto nel precedente comma, comporta per il candidato lo svolgimento della prova senza la fruizione degli ausili.
6. I candidati possono essere ammessi allo svolgimento della prova con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata a causa limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19 con riserva, da parte dell'Ateneo, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista.
7. Il **mancato caricamento della documentazione** o **l'invio di documentazione non conforme** ai criteri indicati o **l'invio con modalità diverse** rispetto a quanto previsto comporta per il candidato lo svolgimento della prova senza la fruizione degli ausili.
8. Le richieste sono valutate dalla Commissione **Inclusione e diversità** dell'Ateneo fiorentino.
9. I candidati con invalidità, con disabilità o con diagnosi di DSA **residenti in Paesi esteri**, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione legalizzata attestante lo stato di invalidità, di disabilità o di DSA **rilasciata nel paese di residenza**, accompagnata da una **traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese**. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, di disabilità o di DSA riconosciuta dalla normativa italiana.



Art. 7 – Data e modalità di svolgimento della prova

1. La prova di ammissione si svolge in presenza il **20 settembre 2023** presso la Fortezza da Basso, Viale Filippo Strozzi 1, Firenze.
2. La prova ha **inizio alle ore 11.00** e per lo svolgimento è assegnato un tempo di 150 minuti. Ai candidati con invalidità, con disabilità (ex lege 104/1992) e ai candidati affetti da DSA (ex lege 170/2010), certificati e documentati, è concesso un tempo aggiuntivo come indicato negli articoli precedenti.
3. Per consentire il regolare avvio della prova all’orario previsto **le porte vengono chiuse alle ore 10:00** ed è impedito l’accesso alla sede concorsuale. Non assume alcuna rilevanza la motivazione dell’eventuale ritardo del candidato.
4. **I candidati devono presentarsi all’orario che verrà comunicato loro con l’invio di una e-mail**, all’indirizzo fornito in sede di registrazione, tre giorni prima della data di sostenimento della prova. **La comunicazione per e-mail ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.**
5. Per le operazioni di identificazione, in sede di prova, i candidati devono presentarsi con **un documento di identità** in corso di validità (D.P.R.n.445 del 28/12/2000, art. 35, comma 2), preferibilmente quello indicato nella domanda di ammissione. I candidati sprovvisti di documento di identità non sono ammessi a sostenere la prova.
6. I candidati extra Unione Europea devono presentarsi, pena l’esclusione, muniti del passaporto con lo specifico visto d’ingresso per “studio” e del permesso di soggiorno (o della ricevuta rilasciata dall’ente preposto attestante la richiesta di permesso).
7. I candidati che, per qualsiasi motivo, non sostengono la prova nella data prevista sono considerati rinunciatari alla stessa.

Art. 8 – Caratteristiche della prova di ammissione

1. La prova consiste **nella soluzione di ottanta (80) quesiti** che presentano **quattro opzioni di risposta**, tra le quali il candidato deve individuare quella corretta, sui seguenti argomenti, specificati nell’Allegato A:
 - a) Competenza linguistica e ragionamento logico (40 quesiti)
 - b) Cultura letteraria, storico-sociale e geografica (20 quesiti)
 - c) Cultura matematico-scientifica (20 quesiti).



2. Per lo svolgimento della prova è assegnato un **tempo di 150 minuti**. Ai candidati con invalidità, con disabilità (ex lege 104/1992) e ai candidati affetti da DSA (ex lege 170/2010), certificati e documentati, è concesso un tempo aggiuntivo come indicato negli articoli precedenti.

Art. 9 – Commissione

1. La Commissione, composta da docenti, è nominata con decreto rettorale pubblicato nel box “*informazioni dalla segreteria*” della pagina di TURUL dedicata al concorso.
2. Alla Commissione è rimessa ogni responsabilità in ordine al regolare svolgimento della prova.

Art. 10 – Cause di annullamento della prova

1. Sono cause di annullamento della prova:

- lo **svolgimento della prova in un’aula d’esame diversa** da quella nei cui elenchi d’aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d’esame e di tanto sia dato atto a verbale;
- l’**introduzione nonché l’utilizzo** in aula, da parte del candidato, di *telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam* o altra strumentazione similare (fatti salvi i supporti necessari per i soggetti di cui all’articolo 6 del presente Bando), di manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione, nonché di penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) ;
- l’**apposizione sul modulo risposte** (sia sul fronte che sul retro) della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione;
- l’**interazione** tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati;
- l’**utilizzo** da parte del candidato, durante le operazioni di inserimento della scheda anagrafica e del modulo risposte all’interno dei contenitori ivi adibiti, di penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) al fine di apportare modifiche, integrazioni e/o correzioni al modulo risposte.

2. L’annullamento della prova, disposto dalla Commissione, non determina il punteggio della prova annullata.



Art. 11 – Criteri di valutazione della prova

1. Per la valutazione della prova si tiene conto dei seguenti criteri:
 - 1 punto per ogni risposta esatta
 - 0 punti per ogni risposta omessa o errata
2. La votazione di cui al comma 1 è integrata in caso di possesso di una Certificazione di competenza linguistica in lingua inglese come da art. 4 del presente bando, secondo il seguente punteggio:
 - B1: punti 3
 - B2: punti 5
 - C1: punti 7
 - C2: punti 10
3. In caso di possesso di più certificazioni prevale la certificazione di più alto livello, non potendosi sommare i punteggi tra loro.

Art. 12 – Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

1. A seguito del sostenimento della prova di ammissione al candidato ammesso al corso di laurea magistrale verranno assegnati obblighi formativi aggiuntivi (OFA) se avrà conseguito un punteggio:
 - pari o inferiore a 24 punti nei quesiti di competenza linguistica e ragionamento logico
 - pari o inferiore a 12 punti nei quesiti di cultura letteraria, storico-sociale e geografica
 - pari o inferiore a 12 punti nei quesiti di cultura matematico-scientifica.
2. Per l'assolvimento degli Obblighi Formativi Aggiuntivi gli studenti dovranno leggere quanto sarà pubblicato sul sito della Scuola di Studi Umanistici e della Formazione (<https://www.st-umaform.unifi.it/>).

Art. 13 – Formazione della graduatoria

1. In base al risultato della prova, per ogni corso di studio sono elaborate tre specifiche graduatorie di merito come segue:
 - graduatoria dei candidati cittadini dell'Unione Europea ed extra Unione Europea residenti in Italia di cui all'art. 39 comma 5 del d.lgs. n. 286/1998 TUI
 - graduatoria dei candidati cittadini extra Unione Europea residenti all'estero
 - graduatoria dei candidati cittadini cinesi del Programma Marco Polo
2. Le predette graduatorie sono costituite dai **candidati che abbiano ottenuto nella prova di ammissione un punteggio non inferiore a 55/80**.



3. Nel caso in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un **numero di candidati idonei inferiore al numero dei posti disponibili**, si procede con **ulteriori scorrimenti** fino alla integrale copertura dei posti definiti nell'ambito di ciascun contingente mediante la definizione di una ulteriore graduatoria. **In tal caso** la predetta graduatoria è costituita dai **candidati** non idonei che abbiano conseguito un **punteggio alla prova di ammissione inferiore a 55/80**. Nella determinazione del punteggio si considera sia il punteggio conseguito a seguito dell'espletamento della prova di ammissione sia il punteggio derivante dal titolo consistente nella certificazione di competenza linguistica in lingua inglese di almeno Livello B1.
4. Le graduatorie sono pubblicate sull'applicativo TURUL entro il **4 ottobre 2023**. I candidati utilmente collocati in graduatoria (vincitori) devono procedere con la **presentazione della domanda** di immatricolazione, di passaggio di corso o di trasferimento in entrata **entro le ore 13:00 del 10 ottobre 2023**, secondo le modalità descritte nel successivo articolo.
5. Gli scorrimenti delle graduatorie sono pubblicati sull'applicativo TURUL, nel box *"informazioni dalla segreteria"*, secondo il calendario che segue, in cui sono indicati anche i termini perentori per la presentazione della domanda di immatricolazione/passaggio di corso/trasferimento in entrata. Il rispetto delle scadenze indicate nel calendario è condizione necessaria per perfezionare la domanda.

Pubblicazione vincitori	Termine presentazione domanda
entro 4 ottobre 2023	10 ottobre 2023
11 ottobre 2023	17 ottobre 2023
18 ottobre 2023	24 ottobre 2023
25 ottobre 2023	31 ottobre 2023
02 novembre 2023	08 novembre 2023
09 novembre 2023	15 novembre 2023
16 novembre 2023	22 novembre 2023
23 novembre 2023	29 novembre 2023
30 novembre 2023	06 dicembre 2023
07 dicembre 2023	13 dicembre 2023
14 dicembre 2023	20 dicembre 2023



6. **Non sono inviate comunicazioni personali**, pertanto, nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza minima richiesti ai candidati, è onere dei candidati prendere visione delle graduatorie e degli scorrimenti nei modi predetti.
7. Le graduatorie si chiudono con decreto rettorale alla data del 22 dicembre 2023. Dopo tale data l'Ateneo non procederà a ulteriori scorrimenti delle graduatorie.

Art. 14 – Domanda di immatricolazione, passaggio di corso, trasferimento in entrata

1. I vincitori devono collegarsi all'applicativo TURUL, confermare il posto loro assegnato e presentare domanda di immatricolazione o passaggio di corso o trasferimento in entrata entro le scadenze indicate nel calendario di cui al precedente articolo 13.
2. La domanda deve essere completata con il pagamento, entro la scadenza prevista, della tassa generata dal sistema. La sola presentazione della domanda senza il pagamento della tassa entro i termini perentori indicati all'art. 13, comporta la perdita del posto. **In nessun caso sono ammessi pagamenti in ritardo**, neanche con mora.
3. I candidati di cui all'articolo 3 del presente devono allegare anche il modulo *“Domanda di valutazione per l'accesso al terzo anno”* che sarà disponibile nel box *“informazioni dalla segreteria”* e la relativa documentazione. L'ammissione al terzo o al secondo anno, ove non abbiano i requisiti previsti, avverrà a seguito dell'accertamento, da parte degli uffici competenti, del possesso dei requisiti minimi di cui all'articolo 9, comma I, decreto ministeriale del 9 maggio 2018 n. 378.
4. I candidati interessati all'iscrizione come studente part-time, in possesso di uno dei requisiti previsti dal *Regolamento part-time* vigente al momento dell'iscrizione, devono farne richiesta (istanza) con le modalità indicate durante la procedura online. La presentazione dell'istanza non obbliga l'amministrazione alla concessione di tale status. Ulteriori indicazioni sulle modalità e sulle tempistiche di attribuzione saranno indicate con successivo avviso pubblicato nel box *“informazioni dalla segreteria”*.
5. I candidati vincitori di posti riservati ai cittadini extra Unione Europea residenti all'estero o di posti per il Progetto Marco Polo, devono presentare domanda di immatricolazione entro le scadenze previste dal calendario del presente Bando, contattando l'International Desk (orari e indirizzi su <http://www.unifi.it/cmpro-v-p-10924.html>).
6. Il rispetto dei termini perentori e delle modalità sopra descritte è condizione necessaria per perfezionare l'immatricolazione, il passaggio di corso o il trasferimento.



Art. 13 – Anni successivi al primo

1. Le modalità per l'iscrizione ad anni successivi al primo e il numero dei posti disponibili sono resi noti con appositi Bandi pubblicati annualmente sull'applicativo TURUL.
2. Le domande di iscrizione ad anni successivi al primo possono essere presentate esclusivamente entro i termini e secondo le modalità previste nei Bandi; non sono accettate domande pervenute con modalità e in tempi diversi fatto salvo quanto previsto all'art.3 del presente bando.

Art. 14 - Contatti

1. Per tutte le informazioni relative alla procedura di iscrizione al concorso e per quelle relative all'immatricolazione/passaggio di corso/trasferimento in entrata contattare **esclusivamente** l'Ufficio Procedure selettive per gli studenti all'indirizzo iscrizioni.numeroprogrammato@unifi.it.
2. In fase di iscrizione al concorso, il servizio di assistenza e supporto dell'Ufficio sarà attivo a partire dalla data di pubblicazione del Bando ed è **garantito fino alle ore 13:00 del 28 agosto 2023**.
3. In fase di pubblicazione della graduatoria e dei successivi scorrimenti, il servizio sarà attivo fino alla data di chiusura delle graduatorie.
ATTENZIONE È prevista la chiusura delle strutture universitarie e la sospensione dei servizi di ateneo, compresi i servizi di assistenza, nei giorni dal 12 al 20 agosto (compresi)
4. Nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza minima richiesti ai candidati, l'amministrazione non è responsabile nei confronti di candidati che contattino altri uffici.

Art. 15 – Trattamenti dati personali

1. I dati personali relativi al presente procedimento sono raccolti e trattati per fini istituzionali dell'Università in conformità al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (GDPR 2016/679).
2. Si invita a prendere visione dell'*"Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare a procedure di reclutamento del personale o a procedure di selezione per l'ammissione a corsi a numero programmato o per il conferimento di assegni di ricerca, borse di studio, incarichi di collaborazione e/o insegnamento"* consultabile all'indirizzo https://www.unifi.it/upload/sub/protezionedati/Informativa_SELEZIONI.pdf.
3. Le domande e i documenti prodotti per la partecipazione al concorso costituiscono "documenti amministrativi" rispetto ai quali, salvo casi eccezionali, deve essere esclusa l'esigenza di riservatezza. Tali atti, una volta acquisiti alla procedura concorsuale, escono dalla sfera personale di chi partecipa che,



pertanto, non assume la veste di contro interessato nel giudizio volto all'accesso agli atti della procedura da parte di altro soggetto. In ogni caso saranno rispettate le disposizioni di cui al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, pubblicato sulla GUUE del 04 maggio 2016.

Art. 16 – Pubblicità

1. Il presente Decreto è pubblicato nell'albo dell'Ateneo ed è consultabile sull'applicativo TURUL nel box *"informazioni dalla segreteria"* relativo a questo concorso. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge.

Art. 17 – Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del Procedimento amministrativo è la Dott.ssa Maria Orfeo, Dirigente dell'Area dei Servizi alla Didattica (art. 5, comma 1, della Legge 241/90).

Art. 18 – Disposizioni finali

1. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Decreto si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali vigenti.
2. Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai candidati.

LA RETTRICE
(Prof.ssa Alessandra Petrucci)