



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

AREA  
SERVIZI ALLA  
DIDATTICA

La Rettrice

Decreto n. 495  
Anno 2022

Prot. n. 88637 del 22/04/2022

**Bando per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione di un contributo a cofinanziamento e finanziamento di tirocini curriculari A.A. 2020/2021**

- **Visti** l'art. 9 e la tabella 9 del D.M. 8 agosto 2019, n. 738, (FFO 2019) che individuano le risorse da destinare a tirocini curriculari, in proporzione alla realizzazione delle risorse in precedenza assegnate ponderate per il numero di CFU acquisiti per tirocini curriculari esterni all'Ateneo;
- **Tenuto conto** della Nota MIUR 09 dicembre 2019, con oggetto "Indicazioni Operative per la programmazione triennale 2019/2021 per il Fondo Giovani e i tirocini curriculari", secondo cui:
  - le risorse riattribuite agli Atenei potranno essere utilizzate per l'erogazione agli studenti di contributi di importo massimo mensile pari a € 400 (€ 200 in caso di cofinanziamento almeno pari al 50% da parte di altri enti) per la realizzazione di tirocini curriculari in Italia o all'estero di durata almeno pari a 3 mesi e con il riconoscimento di almeno 6 CFU;
  - sono esclusi dal contributo *"i tirocini curriculari che si svolgono presso l'Ateneo e quelli delle classi di laurea direttamente abilitanti alla professione (professioni sanitarie, per il restauro e per la formazione degli insegnanti)"*;
- **Accertata** la disponibilità in bilancio di un importo pari a € 25.935,00 lordo Ateneo (€ 23.903,22 al netto delle ritenute Irap) e, conseguentemente, che le mensilità finanziabili per un massimo di € 400,00/mese risultano n. 59;
- **Visti** gli artt. 26 e 27 del Decreto Legislativo 13 marzo 2013, n. 33;
- **Vista** la Nota MIUR 25 febbraio 2019, prot. n. 3715;
- **Visto** lo Statuto dell'Università di Firenze emanato con Decreto Rettorale, 30 novembre 2018, n.1680 – prot. n. 207006,



## DECRETA

l'emanazione del:

### **Bando per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione di un contributo a cofinanziamento o finanziamento di tirocini curriculari anno accademico 2020/2021**

#### **Art. 1 - Indizione**

1. È indetto un bando per la formazione di una graduatoria relativa all'assegnazione a studentesse e studenti di contributi finanziari per tirocini curriculari. Il contributo è di importo massimo mensile pari a € 400 (€ 200 in caso di cofinanziamento almeno pari al 50% da parte dell'Ateneo stesso o da parte del soggetto ospitante). Il contributo è inteso a copertura dei primi tre mesi di tirocinio. Al fine di consentire un efficace e completo impiego delle risorse previste, i contributi seguono il seguente criterio di assegnazione:

<b>Importo in € del finanziamento (<math>f</math>) ricevuto dall'Ateneo fiorentino o dal soggetto ospitante</b>	<b>Contributo mensile in € erogato dall'Università (<math>c</math>)</b>
$f = 0$	$c = 400$
$0 \leq f \leq 399$	$c = 400 - f$
$f \geq 400$	$c = 0$

2. Come previsto dalla Nota MIUR 09 dicembre 2019, richiamata in premessa, sono "esclusi i tirocini curriculari che si svolgono presso l'Ateneo e quelli delle classi di laurea direttamente abilitanti alla professione (professioni sanitarie, per il restauro e per la formazione degli insegnanti)".
3. Il numero di contributi erogabili per 3 mensilità di € 400,00 l'una è di n. 19, rimodulabili in aumento, in base alla previsione di cofinanziamento.
4. Il bando viene pubblicato sull'Albo on-line dell'Università degli Studi di Firenze e inserito nel sito internet di Ateneo (percorso [Servizi agli studenti > Stage e Tirocini > Bandi](#)).



## Art. 2 – Destinatari

1. Possono presentare domanda gli studenti iscritti in regola con il permesso di soggiorno (per gli studenti stranieri) e il pagamento delle tasse per l'A.A. 2020/2021 in possesso dei seguenti requisiti:
  - a. aver attivato un tirocinio curriculare a partire dal 1° novembre 2020 e averlo concluso entro e non oltre il 31 ottobre 2021, di durata almeno pari a 3 mesi (1 mese calcolato convenzionalmente su 30 gg.) e con il riconoscimento di almeno 6 CFU.
  - b. aver presentato un ISEE per il diritto allo studio universitario. L'ISEE utile ai fini della partecipazione al presente bando è indicato nella sezione 13.4.3 del [Manifesto degli studi 2020/2021](#). In assenza di ISEE, il candidato viene collocato automaticamente nella fascia massima riportata nella tabella di cui all'art. 4, comma 2, lettera c.

## Art. 3 - Termini e modalità di presentazione della candidatura

1. Gli interessati presentano la propria candidatura utilizzando l'apposita procedura on-line predisposta alla pagina <https://ammissioni.unifi.it>, nella sezione "Iscriviti ad un concorso", **entro le ore 13:00 del 31 maggio 2022**, termine oltre il quale il sistema non accetta ulteriori operazioni.
2. Le candidature presentate con modalità diverse da quelle indicate e/o pervenute oltre il termine di cui al precedente comma 1 e/o incomplete e/o errate in qualche elemento e/o con indicazioni non veritiere, sono automaticamente escluse.
3. Ogni candidato può presentare una sola domanda. Non è ammessa la presentazione di più domande da parte dello stesso studente anche se per tirocini svolti in periodi, in sedi e per l'acquisizione di CFU diversi, ancorché coerenti con i requisiti indicati al precedente art. 2.
4. L'importo dell'eventuale contributo mensile ricevuto a finanziamento del tirocinio oggetto della candidatura erogato da parte dell'Ateneo stesso o dal soggetto ospitante deve essere chiaramente indicato all'interno dell'apposita sezione del form di candidatura. In caso di cofinanziamento da parte del soggetto ospitante, fa fede quanto indicato nel progetto formativo del tirocinio.
5. Gli studenti hanno l'obbligo di verificare dai [Servizi on line](#) l'avvenuta registrazione in carriera del tirocinio per cui presentano la candidatura.



L'eventuale mancanza deve essere segnalata, entro la scadenza per la presentazione delle domande, dalla propria e-mail istituzionale ([nome.cognome@stud.unifi.it](mailto:nome.cognome@stud.unifi.it)) al Servizio Tirocini della Scuola di appartenenza. Eventuali tirocini non registrati in carriera e non segnalati con le suddette modalità, non sono valutati ai fini della graduatoria.

#### Art. 4 – Formazione della graduatoria

Sono ammessi alla selezione per l'assegnazione del contributo gli studenti che all'atto della domanda risultino in possesso dei requisiti previsti all'art. 2 comma 1 del presente bando.

La graduatoria viene formulata sulla base dei seguenti criteri:

- a) Regolarità del percorso di studi al 31 ottobre 2021. I punti sono assegnati come segue:

Iscrizione per numero di anni accademici inferiore o uguale alla normale durata del corso di studi	1 punto
Iscrizione per numero di anni accademici uguale alla normale durata del corso di studi, aumentata di uno	0,5 punti
Iscrizione per numero di anni accademici superiore alla normale durata del corso di studi, aumentata di uno	0 punti

- b) Valore del coefficiente di merito calcolato in base al numero di CFU maturati e alla media ponderata degli esami sostenuti al 31 ottobre 2021. Il coefficiente di merito è definito dalla seguente formula  $\gamma = \left(\frac{CS}{CP}\right) + MP/30$  intendendo con *CS* il numero di crediti sostenuti, con *CP* il numero di crediti previsti rispetto all'anno di iscrizione e con *MP* la media ponderata. Per ogni anno di iscrizione sono convenzionalmente considerati 60 CFU. Gli studenti hanno l'obbligo di verificare tramite i [Servizi on line](#) la corrispondenza degli esami superati al 31 ottobre 2021 con quelli registrati in carriera. L'eventuale mancanza deve essere



segnalata, entro la scadenza per la presentazione delle domande, alla casella e-mail [bandi.tirocini@unifi.it](mailto:bandi.tirocini@unifi.it) dalla propria e-mail istituzionale ([\(nome.cognome@stud.unifi.it\)](mailto:(nome.cognome@stud.unifi.it))). Nella comunicazione devono essere indicati la matricola, il codice e nome dell'esame, la data dell'appello, il voto, il numero di crediti e il nome del docente. Ai fini del presente bando non viene valutato il superamento di prove parziali o moduli. Eventuali esami non registrati in carriera e non segnalati con la suddetta modalità non sono valutati ai fini della graduatoria.

- c) Condizione economica dello studente individuata in base all'ISEE risultante dal sistema informativo di Ateneo, così come definito all'art. 2, comma 1, lettera b) del presente bando. I punti saranno assegnati come segue:

ISEE pari o inferiore a € 25.000,00	1 punto
ISEE compreso tra € 25.000,01 e 35.000,00	0,8 punti
ISEE compreso tra € 35.000,01 e 50.000,00	0,5 punti
ISEE superiore a € 50.000,00	0 punti

A parità di risultato complessivo, viene data priorità agli studenti con il minor valore ISEE.

In caso di ulteriore parità, è data priorità agli studenti che hanno concluso gli esami del corso di laurea.

In caso di ulteriore parità, il contributo viene assegnato allo studente anagraficamente più giovane.

#### **Art. 5 – Pubblicazione della graduatoria**

Entro il mese di **giugno 2021**, il Servizio Tirocini di Ateneo provvede alla pubblicazione della graduatoria sulla pagina web [Servizi agli studenti > Stage e Tirocini > Bandi](#), comprensiva dell'elenco dei beneficiari e comunica a ciascuno di essi l'importo finale del contributo, tenuto conto di eventuali cofinanziamenti.

Dalla data di pubblicazione del suddetto provvedimento decorre il



termine per eventuali impugnative.

#### **Art. 6 – Erogazione del contributo**

1. Il candidato risultato vincitore fa pervenire al Servizio Tirocini di Ateneo, entro 15 giorni dalla pubblicazione del decreto di vincita, la dichiarazione di accettazione del contributo secondo le modalità pubblicate sulla pagina web [Servizi agli studenti > Stage e Tirocini > Bandi](#) contestualmente alla pubblicazione della graduatoria. La mancata presentazione dell'accettazione è intesa come rinuncia al contributo.
2. Dopo l'accettazione, il contributo viene erogato al lordo di eventuali ritenute fiscali e previdenziali a carico dei beneficiari previste dalla normativa vigente, con pagamento su conto corrente, intestato al beneficiario.
3. Il presente contributo non è cumulabile con assegni di ricerca, secondo l'art. 8 del Regolamento per il conferimento di borse di studio e borse di ricerca emanato con D.R. 25 gennaio 2013, n. 54 (visionabile qui [https://www.unifi.it/upload/sub/statuto\\_normativa/Regolamento%20per%20il%20conferimento%20di%20borse%20di%20studio%20e%20borse%20di%20ricerca.pdf](https://www.unifi.it/upload/sub/statuto_normativa/Regolamento%20per%20il%20conferimento%20di%20borse%20di%20studio%20e%20borse%20di%20ricerca.pdf)). L'incorrere in tale condizione di incompatibilità determina la decadenza dal contributo.

#### **Art. 7 - Trattamento dei dati personali**

1. In conformità alle misure e agli obblighi imposti dal GDPR (Regolamento UE 2016/679), l'Università degli Studi di Firenze provvede al trattamento dei dati personali forniti dai candidati esclusivamente per permettere lo svolgimento della procedura selettiva di cui al presente bando. L'informativa per il trattamento dei dati personali è pubblicata sul sito di Ateneo al seguente link: <https://www.unifi.it/vp-11360-protezione-dati.html>.

#### **Art. 8 - Responsabile del procedimento**

1. A tutti gli effetti del presente Bando, è individuata quale Unità Organizzativa competente l'Area Servizi alla Didattica - Unità di Processo "Offerta Formativa e Qualità dei Corsi di Studio" - Tirocini - Piazza S. Marco, 4 – 50121 FIRENZE.
2. Responsabile del procedimento è la dott.ssa Elisabetta Mori.
3. Per informazioni scrivere a [bandi.tirocini@unifi.it](mailto:bandi.tirocini@unifi.it) o chiamare i seguenti numeri: 055 2757 286-287-288.



### **Art. 9 – Norme finali e controlli**

1. L'Università degli Studi di Firenze accerta che ciascun tirocinio per cui è stata presentata candidatura abbia seguito il regolare iter procedurale per la sua attivazione e che lo stesso risponda ai requisiti indicati al precedente art. 2.  
Per i tirocini svolti all'estero e per quelli svolti in Italia ma attivati al di fuori della Banca Dati St@ge, viene fatto riferimento alla documentazione già in possesso delle strutture didattiche, analoga o sostitutiva della convenzione e del progetto formativo.
2. L'Università degli Studi di Firenze effettua controlli di veridicità sulle dichiarazioni sostitutive prodotte dagli studenti ai sensi degli artt. 43 e 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e sulla veridicità delle Dichiarazioni Sostitutive Uniche e delle relative Attestazioni ISEE, presenti nella banca dati dell'INPS.
3. L'Università degli Studi di Firenze verifica i dati economici e patrimoniali attraverso la consultazione delle banche dati dell'Agenzia dell'Entrate richiedendo agli altri soggetti pubblici interessati la conferma scritta di quanto dichiarato dalle studentesse e dagli studenti.

Firenze, 21.04.2022

La Rettrice  
F.to Prof.ssa Alessandra Petrucci